



OSNOVNA ŠOLA
OLGE MEGLIČ
P T U J

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠOLSKO LETO 2016/17

Pripravil tim za samoevalvacijo:

Helena Ocvirk
Brigita Krajnc
Darja Brlek
Vojko Jurgec

Ptuj, junij 2017

KAZALO

1. Predstavitev šole	3
1.1. Vizija šole	3
1.2. Vrednote	3
2. Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev izboljšav.....	3
2.1. Predstavitev področja kakovosti in prednostnih ciljev	3
2.2. Načrtovanje, izvedba in spremljava doseganja zastavljenih ciljev.....	4
2.2.1. Akcijski načrt na ravni šole	5
3. Rezultati.....	8
4. Usmeritve in ukrepi.....	8

1. PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola Olge Meglič stoji v starem mestnem jedru najstarejšega slovenskega mesta Ptuj, natančneje v Prešernovi 31, kar ji daje poseben pečat, saj je edina osnovna šola v starem mestnem jedru. Ustanovljena je bila 18. aprila 1979 in je ena izmed štirih osnovnih šol v Mestni občini Ptuj. Ime je dobila po revolucionarki Olgi Meglič.

V šolskem letu 2016/17 je OŠ Olge Meglič obiskovalo 329 učencev, ki so bili razdeljeni v 18 oddelkov:

- prvo vzgojno-izobraževalno obdobje: 6 oddelkov – 125 učencev
- drugo vzgojno-izobraževalno obdobje: 6 oddelkov – 103 učencev
- tretje vzgojno-izobraževalno obdobje: 6 oddelkov – 101 učencev

V tem šolskem letu je bilo na šoli zaposlenih 45 delavcev, in sicer 32 strokovnih, 11 strokovno-tehničnih ter 2 delavca preko javnih del.

1.1. Vizija šole

Naša skupna pripravljenost, zagnanost, ustvarjalnost in odgovorno strokovno delo zagotavljajo kakovostno izvedbo vzgojno-izobraževalnega programa, ki je ciljno in vsebinsko usmerjen po meri učenk in učencev in jih pripravlja za nadaljnje nove izzive življenja.

1.2. Vrednote

Strpnost, pravičnost, sodelovanje, znanje.

2. NAČRTOVANJE, IZVEDBA IN SPREMLJANJE DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV IZBOLJŠAV

2.1. Predstavitev področja kakovosti in prednostnih ciljev

Na naši šoli smo s procesom načrtovanja samoevalvacije začeli v šolskem letu 2013/14; v šolskem letu 2014/15 pa smo se vključili v 3-letni program usposabljanja za samoevalvacijo v okviru Šole za ravnatelje. Oblikovali smo delovno skupino – tim, ki je nosilec procesa usposabljanja in koordiniranja dela z vsemi pedagoškimi delavci.

Tudi v tem šolskem letu smo na področju znanja in spretnosti nadaljevali s ciljem izboljšave **»razvijati ključne kompetence za vseživljenjsko učenje s poudarkom na učenju učenja«**, s tem da smo dali poseben poudarek na formativno spremljanje pouka. Na področju stališč, vrednot in odnosov smo nadaljevali s ciljem izboljšave **»sodelovalna klima med vsemi udeleženci izobraževanja«**.

2.2. Načrtovanje, izvedba in spremljava doseganja zastavljenih ciljev

Naša prednostna cilja izboljšav sta zastavljena tako, da ju je potrebno dolgoročno sistematično razvijati in izboljševati. Za vsak cilj posameznega prednostnega področja si je vsak učitelj v skladu s strategijo opredelil dejavnosti, s katerimi bo dosegel načrtovana prioriteta cilja, zapisal dejavnosti učencev, na podlagi katerih bo prepoznaval doseganje prioriteta ciljev ter oblikoval merila za doseganje ciljev. Tim je načrte pregledal in oblikoval akcijski načrt na ravni šole ter načrt spremljave.

Glede na to, da smo v tem šolskem letu dali poudarek formativnemu spremljanju znanja, so bile izvedene nekatere dejavnosti na to temo, in sicer:

- predavanje in delavnica na temo FS; izvajalka – ga. Mateja Peršolja
- predavanje in delavnica na temo FS; izvajalka – mag. Leonida Novak
- primera dobre prakse; izvajalki – ga. Simona Jakomini in ga. Darja Šprah
- razvojni hospitaciji na temo FS; izvajalki – ga. Simona Truntič in ga. Barbara Majhenič
- individualno izobraževanje s pomočjo priročnika za učitelje in strokovne delavce – *Formativno spremljanje v podporo učenju, ZRSS, 2016*
- strokovna razprava na aktivih za 1., 2. in 3. VIO
- študijske skupine po predmetnih področjih

2.2.1. Akcijski načrt na ravni šole

AKCIJSKI NAČRT za šolsko leto 2016/17					
PREDNOSTNO PODROČJE KAKOVOSTI ZNANJA: <i>RAZVIJATI KLJUČNE KOMPETENCE ZA VSEŽIVLJENJSKO UČENJE S POUČENJEM NA UČENJU UČENJA</i>					
IZHODIŠČA ZA OPREDELITEV CILJA:					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ analiza stanja izkazanega znanja pri rezultatih NPZ: nizka raven bralne pismenosti ▪ ugotovitev učiteljev, da učenci ne znajo samoovrednotiti svojega znanja ▪ ugotovitev učiteljev, da se večina učencev ne zna učiti 					
CILJ	DEJAVNOST	METODA	KAZALNIK (MEROLO)	NOSILEC	ROKI ZA IZVEDBO DEJAVNOSTI
1. Spoznati pomen različnih učnih stilov in odkriti svoj učni stil. (6. - 9. razred)	<u>Učenci:</u> - seznanitev z učnimi stili in ugotoviti svoj učni stil	- razgovor - delavnica ugotovitve lastnega učnega stila (Kako se učim?)	- učenec ugotovi in zapiše svoj učni stil	- pedagoginja - razredniki	oktober, november
	<u>Učitelji:</u> - seznanitev z učnimi stili in ugotoviti svoj učni stil	- predavanje PK - delavnica ugotovitve lastnega učnega stila - analizirati najpogosteje uporabljene metode dela pri pouku (glede na svoj učni stil)	- število prisotnih učiteljev - aktivno sodelovanje vseh učiteljev (izvedba delavnice) - učitelj ugotovi in zapiše svoj učni stil - kolegialne hospitacije	- pedagoginja - tim za razvojne hospitacije	oktober
2. Spoznati in uporabljati različne bralno učne strategije po predmetih.	<u>Učenci:</u> - dvigniti raven bralne funkcionalne pismenosti	- predstavitev BUS in njihova uporaba	- boljše branje z razumevanjem - višji rezultat pri NPZ (več točk pri nalogah kjer je potrebno izkazati bralno razumevanje-daljša besedila)	- učitelji - učitelji v OPB - knjižničarka - pedagoginja - spec. ped.	ob polletju in zaključku šolskega leta
	<u>Učitelji:</u>	- uporaba BUS pri učenju in	- kolegialne hospitacije	- vsi učitelji	1x mesečno in ob

	<ul style="list-style-type: none"> - usposabljanje učiteljev o BUS - učence seznaniti z različnimi BUS in jih uporabljati v skladu z učenčevim učnim stilom - uporabljati različne BUS pri poučevanju - staršem predstaviti pomen branja 	poučevanju - uporabljati več nalog odprtega tipa, ki zahtevajo od učenca daljši samostojni zapis besedila	- strokovne razprave (aktivni) - višji rezultat pri NPZ (več točk pri nalogah kjer je potrebno izkazati bralno razumevanje-daljše besedilo) - vodenje osebnega Listovnika	- knjižničarka - ravnatelj	polletju ter zaključku šolskega leta
3. Spoznati in uporabljati FS.	<p><u>Učenci:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zaznavanje namena učenja - postavljanje kriterijev uspešnosti - samovrednotenje in vrstniško vrednotenje <p><u>Učitelji:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - usposabljanje učiteljev o FS - vključevanje elementov FS v načrtovanje in izvedbo pouka 	<ul style="list-style-type: none"> - predstavitev FS in uporaba - predstavitev FS in uporaba 	<ul style="list-style-type: none"> - presojuje svoje dosežke in dosežke sošolcev na podlagi dogovorjenih kriterijev uspešnosti - večja motivacija, aktivnost in osredotočenost na učenje - kolegialne hospitacije - strokovne razprave (aktivni) 	- učitelji	celo šolsko leto

IZHODIŠČA ZA OPREDELITEV CILJA:

- analiza stanja vključevanja in sodelovanja učencev, staršev in strokovnih delavcev v življenje in delo na šoli

CILJ	DEJAVNOST	METODA	KAZALNIK (MERO)	NOSILEC	ROKI ZA IZVEDBO DEJAVNOSTI
Sodelovalna klima med vsemi udeleženci	- jesenske delavnice	- iz naravnih materialov v sodelovanju s starši in učenci izdelovati različne okraske	- zadovoljstvo vseh udeležencev - število nastalih izdelkov - število udeleženi staršev in učencev - anketa staršev	- vodja aktiva I. in II. VIO - vodje vseh aktivov	oktober, november
	- simbioza giba	- športne aktivnosti z babicami in dedki	- zadovoljstvo vseh udeležencev - število udeleženi babic, dedkov in učencev	- vodje aktivov	oktober
	- športno druženje s starši (zaključna prireditev)	- športne dejavnosti s starši	- število udeležencev in zadovoljstvo	- vodstvo in tim za pripravo	junij
	- anketni vprašalnik (samoevalvacija)	- vprašalnik	- rezultati vprašalnika	- tim za samoevalvacijo	maj, junij
	- neformalna srečanja	- razredni pikniki	- zadovoljstvo in povezanost staršev in učencev	- starši	junij

3. REZULTATI

Strokovni delavci smo v svojih refleksijah ugotovili, da je bil napredek viden pri večini učencev. Večje število učencev se loti reševanja kompleksnih besedilnih in tvorbnih nalog ter pisanja pisnih sestavkov; pri pisnem in ustnem ocenjevanju znanja se je pokazalo izboljšanje bralnega razumevanja; pri več predmetih se je pri obravnavi in utrjevanju učne snovi izboljšala zmožnost tvorbe vprašanj na višjih taksonomskih ravneh; pri nacionalnem preverjanju znanja je viden napredek pri reševanju besedilnih ter kompleksnih tvorbnih nalog in pisanju pisnih sestavkov. Učenci so se naučili vrednoti svoje delo in delo vrstnikov, s čimer se je izboljšala motivacija in posledično raven znanja.

Rezultati anketnega vprašalnika, ki ga je rešilo 25 strokovnih delavcev (od tega 14 učiteljev razrednega in 11 učiteljev predmetnega pouka), so pokazali, da:

- več kot trem četrtinam vseh vprašanih (tj. 84 %) je v tem šolskem letu v celoti ali delno uspelo uresničiti cilje, ki so si jih zastavili v akcijskem načrtu
- največ vprašanih (tj. 86 %) je v tem šolskem letu načrtovano vnašalo v pouk elemente FS – ugotavljanje in preverjanje znanja ter povratno informacijo; sledi načrtovanje ciljev in kriterijev uspešnosti (62 %) ter vrstniško sodelovanje in vrednotenje (52 %)
- večina učiteljev meni, da je po vključitvi elementov FS, pri učencih opaziti večjo odgovornost do učnega dela ter izboljšano motivacijo in sodelovanje pri pouku (62 %) ter sposobnost učencev za samovrednotenje lastnega znanja (57 %)
- največ vprašanim (tj. 68 %) pomeni vpeljava sodobnih konceptov učenja in poučevanja ter FS izziv oz. priložnost za karierno in osebno rast; trem vprašanim pomeni dodatno obremenitev, medtem ko en vprašani v tem ne vidi nobenega smisla
- velika večina vprašanih (tj. 95 %) je z delom z učenci zadovoljna oz. zelo zadovoljna; podobno velja za sodelovanje in odnose s starši (90 %); 80 % vprašanih je zadovoljna oz. zelo zadovoljna s sodelovanjem s kolegi; kar se tiče odnosov v kolektivu je 60 % vprašanih z njimi zadovoljnih, 30 % niti zadovoljnih niti nezadovoljnih, dva vprašana pa sta z odnosi zelo nezadovoljna.

4. USMERITVE IN UKREPI

Ker sta naša izbrana cilja dolgoročna, bomo tudi v naslednjem šolskem letu izvajali izboljšave na že izbranih področjih ter akcijske načrte vključili v letne delovne načrte. Natančno si bomo začrtali cilje in nadaljevali z izvajanjem tistih dejavnosti, ki so se izkazale za uspešne. S timskim sodelovanjem in usklajevanjem, doslednostjo ter aktivnim vključevanjem vseh deležnikov si bomo prizadevali v kar največji meri doseči oba zastavljena cilja izboljšav.